

## TUTORIAL DE MATRÍCULA/REGISTRO DE LA HCA

### COMENZANDO EL PROCESO/Aplicación para la HCA

1. Vaya a la página de aplicación de la HCA:  
<http://united.force.com/HispanicChristianAcademyApplication>  
Se encuentra en la página web de united.edu bajo "Hispanic Christian Academy". Haga click en "Start HCA Application" (Comience la Aplicación).

2. Asegúrese de que los campos obligatorios sean rellenados. Los campos



obligatorios están resaltados con una línea de color rojo:

3. Una vez complete la forma, haga clic en el botón "Submit" (Entregar) al final de la página. Tenga en cuenta que **cada vez** que entregue una aplicación se le aplicará una tarifa no-retornable de \$25.
4. Los estudiantes tendrán que esperar a que sean confirmados antes de poder matricularse/registrar para los cursos.
5. Una vez que el/la Coordinadora de la HCA haya confirmado al estudiante, recibirá dos emails en sus cuentas de email personales.
  - a. Primer email: "Bienvenida y Primer Paso/Welcome and First Step"
    - Este email les dará **instrucciones** a los estudiantes acerca de sus nuevas cuentas de email de United.
  - b. Segundo email: credenciales para United
    - Se les envía a los estudiantes un email con las **credenciales** para su nueva cuenta de email de United (mail.united.edu).
6. Los estudiantes deben acceder a sus cuentas de email de United (mail.united.edu). Allí van a recibir otro email.
  - a. Tercer email: "Siguiendo Pasos/Next Step"
    - Este email describe los próximos pasos que los estudiantes tienen que tomar.
7. Los estudiantes tienen que entrar a la página "Single Sign On" (SSO-Inicio de Sesión Unificada) desde donde pueden tener acceso a todas las páginas necesarias. (**login.united.edu**)
  - a. Utilice las mismas credenciales dadas.



8. Los estudiantes deben matricularse.
  - a. Para matricularse/registrarse, por favor siga los pasos en la sección titulada "MATRÍCULA/REGISTRO" que sigue.
  - b. Aquí los estudiantes también pueden actualizar su información personal.
  - c. Para agregar, abandonar o retirarse de un curso, los estudiantes tienen que seguir el mismo proceso básico.
  
9. Es de SUMA IMPORTANCIA que completen el Curso de Orientación Online de la HCA para los que hablan español o el "Online Student Orientation" para los que hablan inglés antes de que comiencen su primer curso.
  - a. Este curso estará disponible dos semanas antes del comienzo de las clases.
  - b. Los estudiantes serán automáticamente inscritos en este curso cuando se matriculan.
  - c. Los estudiantes pueden tener acceso a este curso haciendo clic en el botón "United Online Logon" desde la página "Single Sign On" (SSO-Inicio de Sesión Unificada).
    - Bajo el menú desplegable del botón "Cursos", los estudiantes pueden hacer clic en el título del curso.

### **MATRÍCULA/REGISTRO**

1. Desde la página de Inicio de Sesión Unificada (Single Sign On) (**login.united.edu**) el estudiante puede hacer clic en el botón "Student Portal".



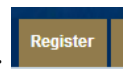
O también desde la página de United Online (donde puede acceder su curso) el estudiante puede ir directamente al portal del estudiante haciendo clic en la flecha:



2. Lo siguiente es la página inicial del portal del estudiante:

3. Primero haga clic en el enlace que aparece: "Certificate in Theology and Ministry..."

4. Haga clic en la pestaña "Register" (Matrícula):



5. Verá lo siguiente:

- Haga clic en el enlace azul: <http://united.edu/ferpa-policy/> Se le abrirá una pestaña nueva en su navegador. Lea las leyes FERPA.
- Vuelva al portal del estudiante y haga clic en los dos botones rojos (véanlos en la foto superior).

6. Necesitará seleccionar el período de clases:

inator at [HCA.info@united.edu](mailto:HCA.info@united.edu).

Term: --None-- Cour: Keyv

Faculty Name:

Y luego haga clic en "Search" (Buscar).

7. Haga clic en el círculo de "Add" (Agregar) para seleccionar el curso para el cual se está matriculando/registrando:

Section Name	Course Title	ROC	Meeting Information	Faculty	Enrolled / Capacity	CEUs	View Syllabus	Select One
<a href="#">BIB101 Section 1 HCA Fall 14 A</a>	Biblia 101: Exégesis y Hermenéutica Bíblica	Northwest Texas	Online	Daniel Pupo	0 / 20	2.4	Contact Professor	<input checked="" type="radio"/> Add
	Bible 101: Biblical Exegesis & Hermeneutics							

Y luego haga clic en "Register" (Matricular).

8. Haga clic de nuevo en "Register" (Matricular) una vez que confirme que el curso que se muestra es el para que usted desea matricularse/registrarse.
9. Se le da una oportunidad más para confirmar la matrícula/registro al hacer clic en "Yes, Add" (Si, Agregar):

Para agregar este curso, haga "click" en "Yes, Add". Para cancelar, haga "click" en "No, Cancel."

¡Importante! El registro de este curso solo puede ser aprobado por el/la Coordinador(a) de la HCA.

No puede tomar más de dos clases por período.

**Si usted se está registrando a través de un ROC, tenga en cuenta que usted es responsable de pagar su porción de la matrícula a su ROC. Si usted se está registrando individualmente, tenga en cuenta que el pagar toda la matrícula es su responsabilidad.**

To add this course offering to your schedule, click "Yes, Add" or "No, Cancel" to cancel.

Important! The registration for this course can only be approved by the HCA Coordinator.

You may not register for more than two courses per term.

**If you are registering under an ROC, keep in mind that you are responsible to pay your ROC for your portion of the tuition. If you are registering as an individual, keep in mind that you are responsible to pay the full tuition/registration fees.**

Yes, Add

No, Cancel

10. Después necesitará hacer clic en "Continue" (Continuar) para completar la solicitud de matrícula/registro. En casos excepcionales, el estudiante podrá proceder inmediatamente a matricularse/registrarse para otro curso.
11. Recuerde que ahora el/la Coordinadora de la HCA necesitará aprobar la solicitud para que el estudiante esté formalmente matriculado/registrado.

### LISTA DE VERIFICACIÓN

	He aplicado.
	He recibido dos emails con instrucciones de United (Si no, póngase en contacto con el/la Coordinadora de la HCA).
	He recibido mis credenciales.
	He apuntado las credenciales en un lugar seguro.
	La matrícula está completada.
	He completado el OSO (Curso de Orientación de Estudiantes Online).
	He revisado mis emails de mi cuenta de United.
	Tengo mi libro de texto.